

COMPRA DE REFEIÇÕES
QUIOSQUE DA EB2,3/S DE NORDESTE

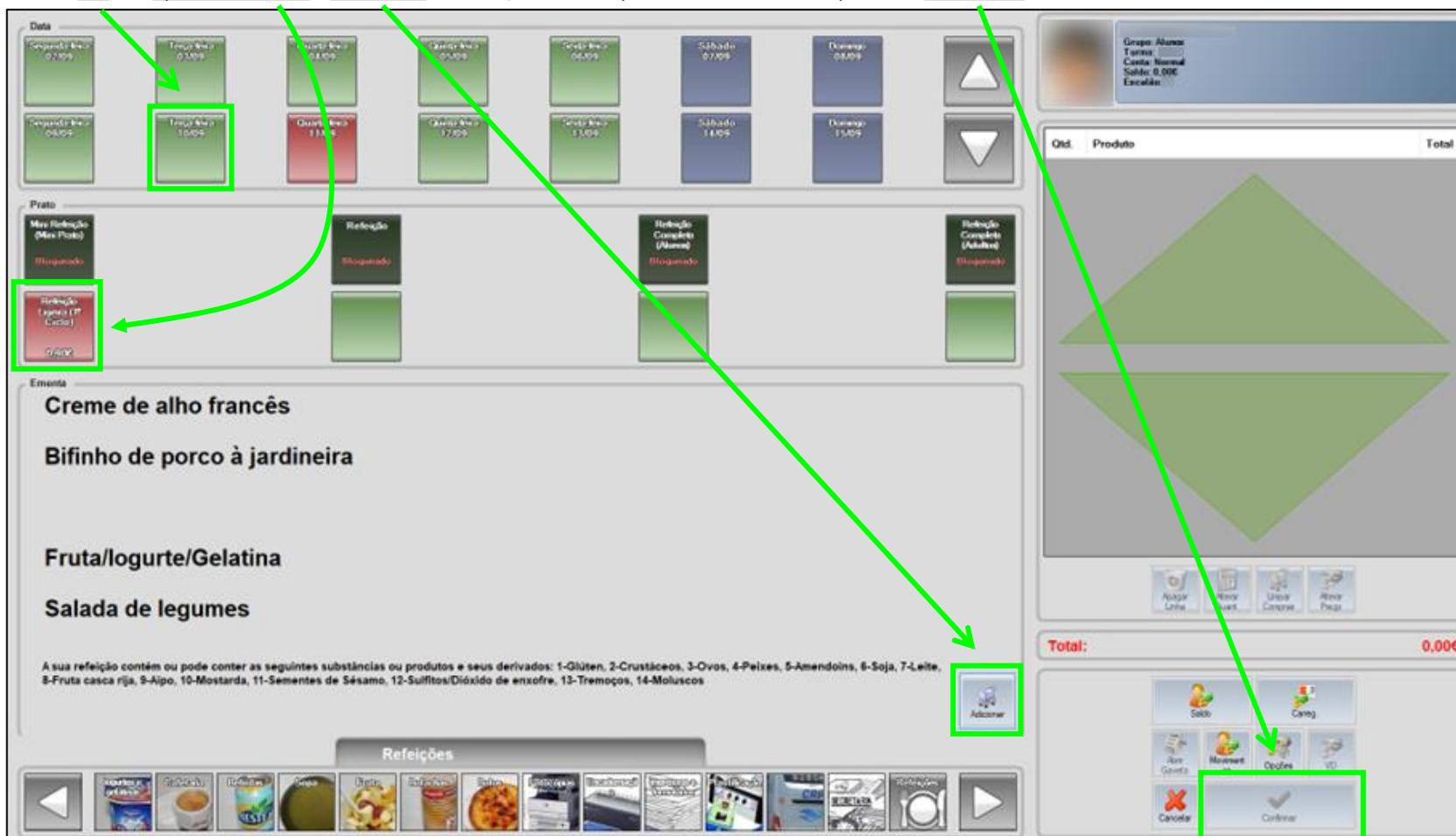


1. Passar o cartão SIGE junto ao leitor de cartões.



2. Introduzir o código:
 - a. **Alunos do Pré-Escolar, 1.º Ciclo e 5.º Ano** – primeiros 4 dígitos do Cartão de Cidadão do/a aluno/a;
 - b. **Alunos da EB2,3/S de Nordeste** – o código mantém-se o mesmo do ano letivo anterior.

3. Seleccionar o dia e o tipo de refeição. “Adicionar” a refeição às compras e finalizar a compra em “Confirmar”.



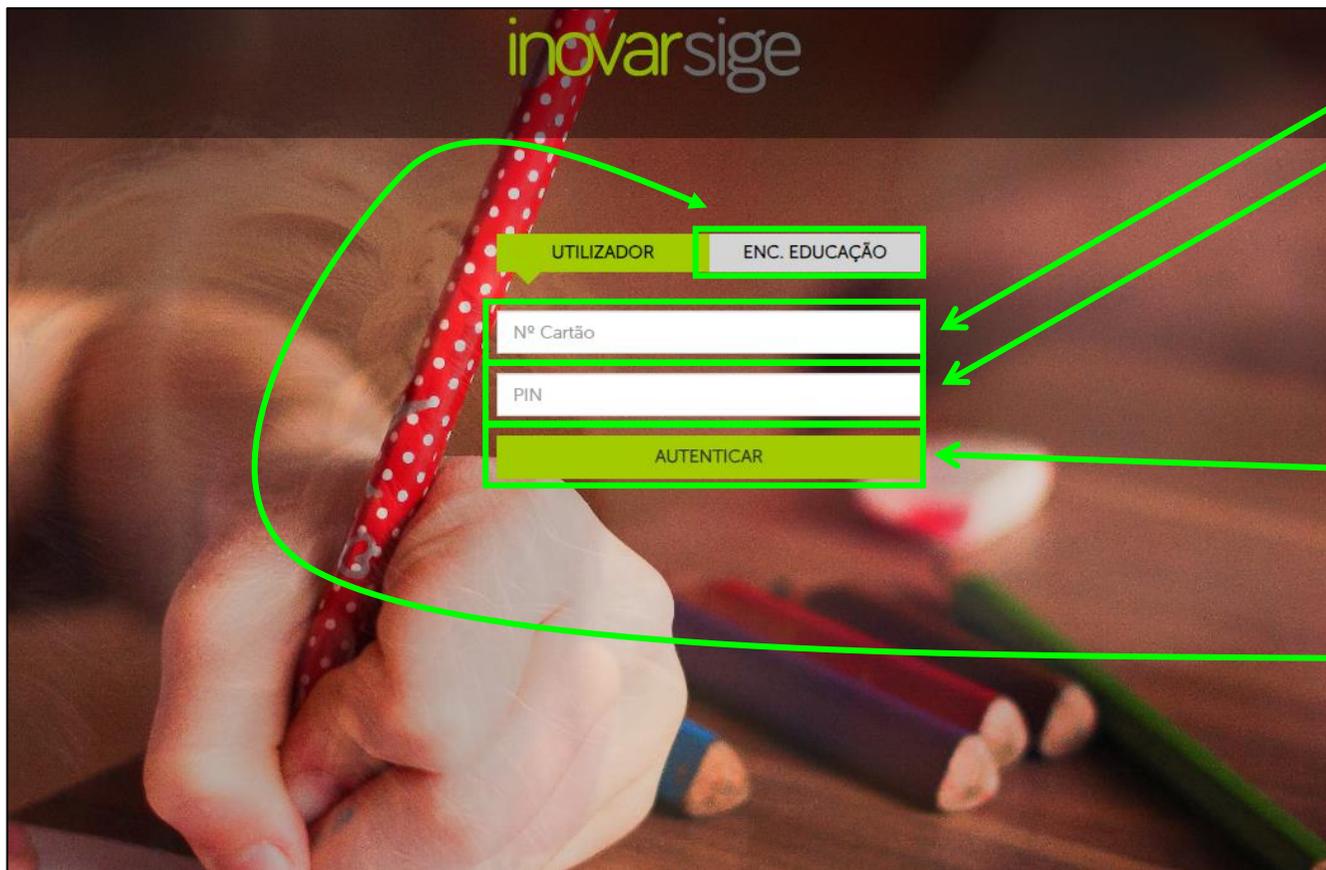
The screenshot shows a software interface for selecting school meals. It includes a date selection grid, a menu of meal types, a detailed menu for the selected date, and a shopping cart area with a confirmation button. Green arrows highlight the steps: selecting the date (Terça-feira 15/09), selecting the meal type (Refeição Ligeira (1.º Ciclo)), clicking 'Adicionar' to add to the cart, and finally clicking 'Confirmar' to complete the purchase.

NOTAS

- Pode ser feita a aquisição de várias refeições na mesma sessão, bastando mudar de dia e repetir o ponto 3.
- Refeição Completa (Alunos) – para alunos/as da EB2,3/S de Nordeste.
- Refeição Ligeira (1.º Ciclo) – para alunos/as do Pré-Escolar e 1.º Ciclo.

COMPRA DE REFEIÇÕES
QUIOSQUE ONLINE

1. Aceder ao Quiosque online em <https://kiosk.edu.azores.gov.pt/EBSNORDESTE>.



ACESSO COM O CARTÃO DO ALUNO

2. Introduzir o N.º do Cartão SIGE.
3. Introduzir o "PIN":
 - a. **Alunos do Pré-Escolar, 1.º Ciclo e 5.º Ano** – primeiros 4 dígitos do Cartão de Cidadão do/a aluno/a;
 - b. **Alunos da EB2,3/S de Nordeste** – o código mantém-se o mesmo do ano letivo anterior.
4. "Autenticar".

ACESSO ENCARREGADOS DE EDUCAÇÃO

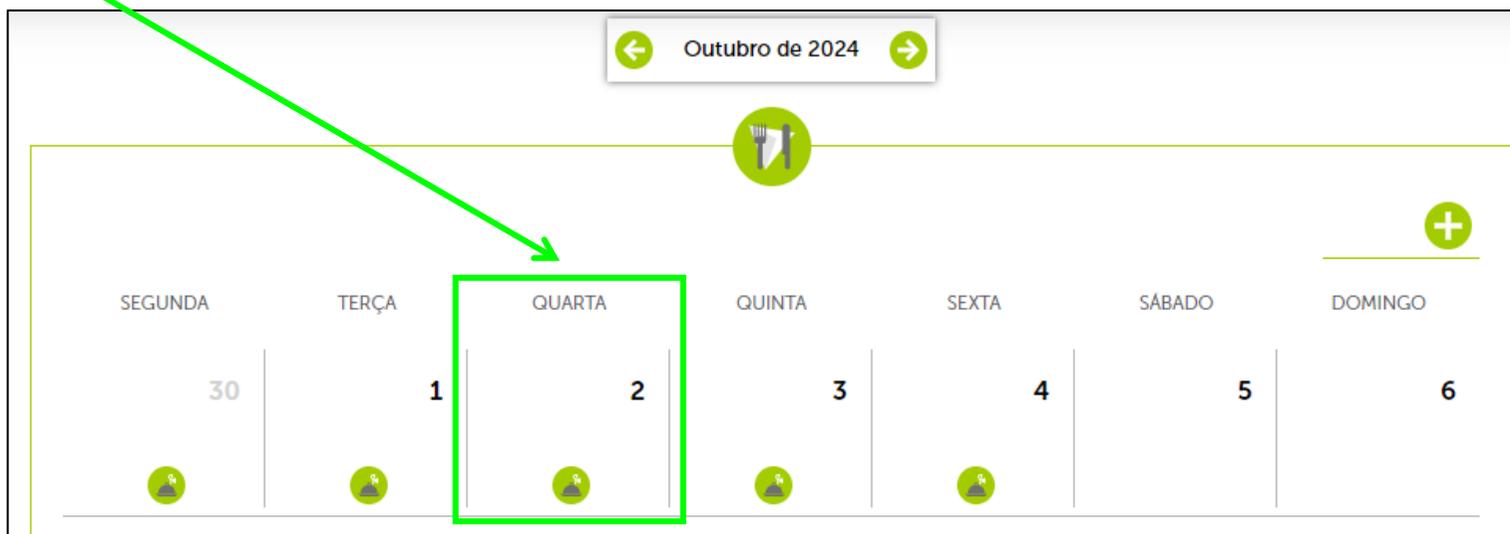
2. Selecionar "ENC. EDUCAÇÃO".
3. Introduzir o N.º de Processo do aluno e o "PIN".
4. "Autenticar".

5. Selecionar a opção “Refeições”.



The screenshot shows the InovarSIGE dashboard. The top left corner features the 'inovarsige' logo. On the right, there is a user profile section with the text 'Utilizador' and 'SALDO:'. Below the logo, a navigation bar contains several menu items: 'Movimentos', 'Refeições', 'Acessos', 'Horário', and 'Carregamentos'. The 'Refeições' option is highlighted with a green rectangular box. A green arrow points from the text '5. Selecionar a opção “Refeições”.' to this highlighted menu item.

6. Selecionar o dia pretendido.



The screenshot displays a calendar interface for the month of October 2024. At the top, there is a navigation bar with a left arrow, the text 'Outubro de 2024', and a right arrow. Below this, a central icon of a fork and knife is visible. The calendar grid shows the days of the week: SEGUNDA, TERÇA, QUARTA, QUINTA, SEXTA, SÁBADO, and DOMINGO. Each day has a corresponding number (30, 1, 2, 3, 4, 5, 6) and a small circular icon with a person silhouette. The 'QUARTA' (Thursday) column is highlighted with a green rectangular box. A green arrow points from the text '6. Selecionar o dia pretendido.' to this highlighted column.

7. Selecionar o tipo de refeição pretendida.

← 30 a 06 de Outubro 2024 →



ALMOÇO

SEGUNDA - DIA 30

<input checked="" type="checkbox"/>	Refeição Completa (Alunos) Refeitório [Ver +]	1,80€
<input type="checkbox"/>	Mini Refeição (Mini Prato) Refeitório [Ver +]	3,00€
<input checked="" type="checkbox"/>	Refeição Ligeira (1º Ciclo) Refeitório [Ver +]	1,31€
<input checked="" type="checkbox"/>	Refeição Refeitório [Ver +]	0,00€
<input type="checkbox"/>	Refeição Completa (Adultos) Refeitório [Ver +]	6,00€

TERÇA - DIA 01

<input checked="" type="checkbox"/>	Refeição Completa (Alunos) Refeitório [Ver +]	1,80€
<input checked="" type="checkbox"/>	Mini Refeição (Mini Prato) Refeitório [Ver +]	3,00€
<input checked="" type="checkbox"/>	Refeição Ligeira (1º Ciclo) Refeitório [Ver +]	1,31€
<input checked="" type="checkbox"/>	Refeição Refeitório [Ver +]	0,00€
<input type="checkbox"/>	Refeição Completa (Adultos) Refeitório	6,00€

TOTAL: 3,00 €

8. Deslizar ao final da página e selecionar  para finalizar a compra. → 

NOTA – É possível selecionar várias refeições ao longo da semana.