

PLANIFICAÇÃO ANUAL – LÍNGUA INGLESA

Programa Oportunidade III – Parte 1



Ano lectivo 20011/2012

1º Período	
Início das actividades 19 Set 2011	Fim das actividades 16 Dez 2011
Interrupção das actividades lectivas	Feriados 5 Out; 1 Nov; 1 Dez; 8 Dez
Aulas previstas +/- 38	
2º Período	
Início das actividades 3 Jan 2012	Fim das actividades 30 Mar 2012
Interrupção das actividades lectivas 20 Fev 2012 a 22 Fev 2012	
Aulas previstas +/- 39	
3º Período	
Início das actividades 16 Abr 2012	Fim das actividades 15 Jun 2012
Feriados 25 Abril ; 1 Maio; 28 Maio ; 7 Junho	
Aulas previstas +/-21	

COMPETÊNCIAS	CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS			N.º DE AULAS PREVISTAS	ESTRATÉGIAS	RECURSOS DIDÁCTICOS*	AVALIAÇÃO
	TOPICS	VOCABULARY	GRAMMAR				
SABER APRENDER - Participar de forma consciente na construção de uma competência plurilingue e pluricultural. - Utilizar estratégias de apropriação da LE enquanto instrumento de comunicação. - Utilizar estratégias de apropriação do sistema da Língua Estrangeira. - Adoptar estratégias e procedimentos adequados às necessidades de aprendizagem próprias. OUVIR/VER - Compreender o essencial de um texto simples, breve e claro. LER - Compreender textos curtos e simples. - Ser capaz de encontrar uma informação previsível e concreta em textos simples.	<i>Welcome back to school</i> <i>school</i>	<i>personal identification (review)</i> <i>timetable & school subjects</i> <i>skills & abilities</i>	<i>When...? / What time...?</i> <i>Time prepositions: at, on, in, on Monday morning/afternoon</i> <i>Verb can:</i> <i>affirmative</i> <i>negative</i> <i>interrogative</i> <i>Connectors:</i> <i>and, or, but</i>	3	Estabelecimento de regras	- caderno diário - manual do aluno	- Observação directa: - Cumprimento das regras de funcionamento da sala de aula - Organização do caderno diário - Realização dos trabalhos de casa - Participação ordenada e pertinente - Cooperação nas tarefas propostas - Aquisição e aplicação dos conhecimentos - Fichas de Trabalho - Fichas formativas - Fichas sumativas - Auto e hetero-avaliação
				9	Visualização de DVDs	caderno de actividades	
				9	- Audição de CDs, - Exercícios de <i>listening</i>	- fichas de trabalho - posters	
				9	- Actividades de <i>role playing</i> - Exercícios de <i>spelling</i> - Exercícios de <i>writing</i> - Leitura e recolha de informação/ interpretação - Consulta de dicionários - Recolha de	- computador <i>smartboard</i> - Centro de Recursos de Inglês (página web) - CDs áudio - DVDs	

OUVIR/FALAR • Comunicar em situações que exijam apenas troca de informação simples e directa. LER/ESCREVER • Compreender mensagens curtas e elaborar respostas adequadas nestas situações. FALAR/PRODUZIR • Utilizar frases simples para falar de si e dos outros. ESCREVER/PRODUZIR • Escrever textos curtos e simples para falar de si e dos outros.	• <i>Traditions:</i> - <i>Halloween</i> - <i>Thanksgiving</i> - <i>Christmas & New Year</i>  <i>assessment</i>			3 4	vocabulário • Realização de fichas de trabalho • Trabalho de pares • Trabalho de grupo • Trabalho de projecto • Realização de fichas formativas • Realização de fichas sumativas • Jogos de mímica • Jogos de memória • <i>Guessing, crosswords and puzzles</i> • Auto-verificação das aprendizagens	• Vídeos • quadro e giz	
--	---	--	--	-------------------	--	--	--

COMPETÊNCIAS	CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS			N.º DE AULAS PREVISTAS	ESTRATÉGIAS	RECURSOS DIDÁCTICOS*	AVALIAÇÃO
	TOPICS	VOCABULARY	GRAMMAR				
SABER APRENDER - Participar de forma consciente na construção de uma competência plurilingue e pluricultural. - Utilizar estratégias de apropriação da LE enquanto instrumento de comunicação. - Utilizar estratégias de apropriação do sistema da Língua Estrangeira. - Adoptar estratégias e procedimentos adequados às necessidades de aprendizagem próprias. OUVIR/VER - Compreender o essencial de um texto simples, breve e claro. LER - Compreender textos curtos e simples. - Ser capaz de encontrar uma informação previsível e concreta em textos simples.	• <i>public places</i>	• <i>jobs</i>	<i>Wh- questions</i> <i>Verbs - Simple Present :</i> - <i>affirmative</i>	10	- Visualização de DVDs - Audição de CDs,	- caderno diário - manual do aluno	- Observação directa: - Cumprimento das regras de funcionamento da sala de aula
	• <i>routines</i>	<i>daily actions & after-school activities</i> <i>means of transport</i>	<i>Verbs - Simple Present :</i> - <i>affirmative,</i> - <i>negative,</i> - <i>interrogative</i> <i>Short answers:</i> - <i>Do you...?</i> - <i>Yes, I do/ No, I don't</i> <i>What time...?; How...?</i> <i>Prepositions:</i> - <i>by + means of transport; on foot</i> <i>Frequency adverbs:</i> - <i>always, sometimes and never</i>	10	- Exercícios de <i>listening</i> - Actividades de <i>role playing</i> - Exercícios de <i>spelling</i> - Exercícios de <i>writing</i>	- caderno de actividades - fichas de trabalho - posters - computador <i>smartboard</i>	- Organização do caderno diário - Realização dos trabalhos de casa - Participação ordenada e pertinente - Cooperação nas tarefas propostas - Aquisição e aplicação dos conhecimentos
	• <i>daily activities</i>	<i>leisure activities</i> <i>hobbies</i>	<i>Wh- questions</i> <i>Present Continuous:</i> - <i>affirmative</i> - <i>negative</i> - <i>interrogative</i> <i>Time expressions:</i> - <i>today; now</i>	10	- Leitura e recolha de informação/ /interpretação - Consulta de dicionários - Recolha de vocabulário	- Centro de Recursos de Inglês (página web) - CDs áudio - DVDs - Vídeos	• Fichas de Trabalho • Fichas formativas • Fichas sumativas • Auto e hetero-avaliação

OUVIR/FALAR • Comunicar em situações que exijam apenas troca de informação simples e directa. LER/ESCREVER • Compreender mensagens curtas e elaborar respostas adequadas nestas situações. FALAR/PRODUZIR • Utilizar frases simples para falar de si e dos outros. ESCREVER/PRODUZIR • Escrever textos curtos e simples para falar de si e dos outros.	• <i>Traditions:</i> - <i>Saint Valentine's Day</i> - <i>Easter</i>  <i>assessment</i>			4 4	• Realização de fichas de trabalho • Trabalho de pares • Trabalho de grupo • Trabalho de projecto • Realização de fichas formativas • Realização de fichas sumativas • Jogos de mímica • Jogos de memória • <i>Guessing, crosswords and puzzles</i> • Auto-verificação das aprendizagens	• quadro e giz	
--	--	--	--	-------------------	---	--	--

EB 1, 2, 3 /JI de Angra do Heroísmo

Annual Planning – Oportunidade III 3rd term

COMPETÊNCIAS	CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS			Nº DE AULAS PREVISTO	ESTRATÉGIAS	RECURSOS DIDÁCTICOS*	AVALIAÇÃO
	TOPICS	VOCABULARY	GRAMMAR				
SABER APRENDER - Participar de forma consciente na construção de uma competência plurilingue e pluricultural. - Utilizar estratégias de apropriação da LE enquanto instrumento de comunicação. - Utilizar estratégias de apropriação do sistema da Língua Estrangeira. - Adoptar estratégias e procedimentos adequados às necessidades de aprendizagem próprias. OUVIR/VER - Compreender o essencial de um texto simples, breve e claro. LER - Compreender textos curtos e simples. - Ser capaz de encontrar uma informação previsível e concreta em textos simples.	• <i>the weather</i>	• <i>weather conditions</i>	• <i>What...like?</i>	5		- caderno diário - manual do aluno	- Observação directa: - Cumprimento das regras de funcionamento da sala de aula
	• <i>clothes</i>	• <i>clothes</i>	• <i>Whose...? Possessive pronouns, possessive case</i>	4	- Visualização de DVDs - Audição de CDs, - Exercícios de <i>listening</i> - Actividades de <i>role playing</i>	- caderno de actividades - fichas de trabalho - posters	- Organização do caderno diário - Realização dos trabalhos de casa - Participação ordenada e pertinente
	• <i>physical description</i>	<i>parts of the body</i> <i>physical features</i>	• <i>What... like?</i>	5	Exercícios de <i>spelling</i>	- computador <i>smartboard</i>	- Cooperação nas tarefas propostas - Aquisição e aplicação dos conhecimentos
	• <i>Birthdates and birthplaces</i>	• <i>lifetime</i>	<i>Connector: when</i> - Simple Past – <i>be</i> - <i>be born</i>	5	- Exercícios de <i>writing</i> - Leitura e recolha de informação/ /interpretação - Consulta de dicionários - Recolha de vocabulário	- Centro de Recursos de Inglês (página web) - CDs áudio - DVDs	- Fichas de Trabalho - Fichas formativas - Fichas sumativas - Auto e hetero-avaliação

OUVIR/FALAR • Comunicar em situações que exijam apenas troca de informação simples e directa. LER/ESCREVER • Compreender mensagens curtas e elaborar respostas adequadas nestas situações. FALAR/PRODUZIR • Utilizar frases simples para falar de si e dos outros. ESCREVER/PRODUZIR • Escrever textos curtos e simples para falar de si e dos outros.					• Realização de fichas de trabalho • Trabalho de pares • Trabalho de grupo • Trabalho de projecto • Realização de fichas formativas • Realização de fichas sumativas • Jogos de mímica • Jogos de memória • <i>Guessing, crosswords and puzzles</i> • Auto-verificação das aprendizagens	• Vídeos • quadro e giz	
	 <i>assessment</i>			3			

*recorrendo tanto quanto seja possível ao *Smartboard*

PLANIFICAÇÃO ANUAL – LÍNGUA INGLESA

Programa Oportunidade III – B



Ano lectivo 2011/2012

1st TERM	
Início das actividades: 19 de Setembro de 2011	Fim das actividades: 16 de Dezembro de 2011
Feriados: 5 de Outubro (4ª feira); 1 de Novembro (3ª feira); 1 e 8 de Dezembro (5ª feira)	
Aulas previstas: +/- 35	
2nd TERM	
Início das actividades: 3 de Janeiro de 2012	Fim das actividades: 30 de Março de 2012
Interrupção das actividades lectivas: 20 a 22 de Fevereiro de 2012 (Carnaval)	
Aulas previstas: +/- 36	
3rd TERM	
Início das actividades: 16 de Abril de 2012	Fim das actividades: 15 de Junho de 2012
Feriados: 25 de Abril (4ª feira); 1 de Maio (3ª feira); 28 de Maio (2ª feira); 7 de Junho (5ª feira)	
Aulas previstas: +/- 23	

EB 1,2,3/JI de Angra do Heroísmo

Annual Planning – Oportunidade III

COMPETÊNCIAS	CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS			ESTRATÉGIAS	RECURSOS DIDÁCTICOS	AVALIAÇÃO
	TOPICS	VOCABULARY	GRAMMAR			
SABER APRENDER - Participar de forma consciente na construção de uma competência plurilingue e pluricultural. - Utilizar estratégias de apropriação da LE enquanto instrumento de comunicação. - Utilizar estratégias de apropriação do sistema da Língua Estrangeira. - Adoptar estratégias e procedimentos adequados às necessidades de aprendizagem próprias. OUVIR/VER - Compreender o essencial de um texto simples, breve e claro. LER - Compreender textos curtos e simples. - Ser capaz de encontrar uma informação previsível e concreta em textos simples. OUVIR/FALAR - Comunicar em situações que exijam apenas troca de informação simples e directa.	<u>Unit 1:</u> People and Places <u>Unit 2:</u> Lifestyles <u>Unit 3:</u> Home life <u>Unit 4:</u> Sports and friends <u>Unit 5:</u> Food and health	- Personal Identification; - Hobbies. - Daily Routine - Meals; - Means of Transport; - Outdoor activities; - Describing people and places; - Food. - The house; - Sports - Extreme sports - People: mood & character - Food habits - Healthy food - Fast food - Eating disorders	- Present Simple: <i>to be</i>, <i>have got</i> and <i>there to be</i>; - Personal pronouns; - Possessive determiners. - Prepositions of Time (in, on, at); - Definite, Indefinite and Zero Articles - Present Continuous. - Adjectives; - Past Simple of <i>Regular verbs</i>; <i>Past Simple of Irregular verbs</i>. - personal pronouns: subject and object - reflexive pronouns - plural form of nouns - modal verbs: can, may, should, must - the imperative - relative pronouns: who; which; that	- Estabelecimento de regras - Localização dos países em mapas - Visualização de DVD - Audição de CD - Exercícios de <i>listening</i> - Exercícios de <i>spelling</i> - Exercícios de <i>writing</i> - Leitura e recolha de informação/ interpretação - Consulta de dicionários	- caderno diário - manual do aluno - caderno de actividades - fichas de trabalho - posters - computador - smartboard - Centro de Recursos de Inglês (página web) - CD áudio	- Observação directa: - Cumprimento das regras de funcionamento da sala de aula - Organização do caderno diário - Realização dos trabalhos de casa - Participação ordenada e pertinente - Cooperação nas tarefas propostas - Aquisição e aplicação dos conhecimentos - Fichas de Trabalho - Fichas formativas

LER/ESCREVER • Compreender mensagens curtas e elaborar respostas adequadas nestas situações. FALAR/PRODUZIR • Utilizar frases simples para falar de si e dos outros. ESCREVER/PRODUZIR • Escrever textos curtos e simples para falar de si e dos outros.	<u>Unit 6:</u> Fashion	◇ Clothes ◇ Fashion	◇ reported speech ◇ wh-questions	• Recolha de vocabulário	• DVD	• Fichas sumativas
	<u>Unit 7:</u> The media	◇ Different types of newspapers and magazines ◇ Newspaper sections ◇ TV programmes	◇ passive voice (present & past) ◇ the use of the gerund ◇ how-questions	• Realização de fichas de trabalho • Trabalho de pares • Trabalho de grupo	• Vídeos • quadro e giz	• Auto e hetero-avaliação
	<u>Unit 8:</u> “Get about”	◇ Leisure activities/hobbies ◇ Cinema ◇ Holidays and travelling ◇ Music festivals	◇ Past simple revision ◇ Used to + infinitive ◇ Adjective formation ◇ -ed and -ing adjectives	• Realização de fichas formativas		
	<u>Unit 9:</u> Work out your future	◇ Jobs/ job actions/ places ◇ Choosing a career ◇ Requirements for a Job ◇ Job interviews	◇ Past Perfect Simple ◇ Noun suffixes ◇ Relative pronouns: subject ◇ Reflexive pronouns	• Realização de fichas sumativas		
	<u>Unit 10:</u> Go high-tech	◇ New technologies ◇ Advantages and disadvantages of technology ◇ The computer/ the internet ◇ Texting and phone messages ◇ The future	◇ Future: will/going to and Present Continuous ◇ verb prefixes	• Jogos de mímica • Jogos de memória • Guessing, crosswords and puzzles • Auto-verificação das aprendizagens		